

Bestyrelsesmøde Frederikshavn Gymnasium

Torsdag d. 13. marts 2025 kl. 16.00 – 18.30

Referat

Deltagere: Christine Lunde (CL), Gitte Scheuer Andersen (GA), Karsten Thomsen (KT), Nanna Riber (NR), Thais Engell (THE), Søren Brunsholt Andersen (BA), Michael H. Olesen (Mi), Thomas Svane Christensen (TS) og Per Høberg (Pe).

Afbud fra: Thomas Leander (TL), Louise Pape-Haugaard (LP)

Økonomimedarbejder Mai-Britt Bøjstrup (MB) og revisor Louise Troelstrup Lund fra BDO deltager under pkt. 2 og 3.

1. Godkendelse af dagsorden (5 min – 16.00)

Sagsfremstilling	Næstformanden vikarierer som ordstyrer i formandens fravær. Der indstilles til, at bestyrelsen godkender mødets dagsorden. Ønsker om underpunkter til pkt. 10 kan med fordel meddeles på dette punkt.
Referat	Dagsorden godkendt

2. Årsrapport 2024 (25 min – 16.05)

Sagsfremstilling	Revisor Louise Tolstrup Lund gennemgår regnskab og protokollat 2024. Regnskabet og protokollatet eftersendes, når de foreligger som bilag 2a og 2b.
Referat	<u>Hovedpunkter i revisionens gennemgang af årsrapporten</u> - Blank revisionspåtegning til årsrapporten – ingen kritiske bemærkninger. - Antal årselever er steget fra 600 til 618 fra 2023-2024 - Antal årsværk (ansatte) pr. årselev ligger stabilt og på et hensigtsmæssigt niveau. - Statstilskuddet er steget med 3,2 mio. (grundet flere årselever og hævet tilskud). - Årsresultatet er et overskud på kr. 224.000 (mod et budgetteret overskud på 195.000 kroner). - Kort gennemgang af de væsentligste aktiver og passiver. Intet uventet og/eller kritisk at bemærke. Der blev spurgt ind til tallene vedr. socioøkonomisk løfteevne (s. 12) og frafald/fravær (s. 13). TS redegjorde for, at Frederikshavn Gymnasium ligger i den øverste femtedel på landsplan, hvad angår socioøkonomisk løfteevne på STX. På

	HF giver tallene anledning til lidt flere panderynker, og derfor er der i drøftelserne vedr. økonomiske dispositioner i 2025 målrettet midler til 4 forskellige HF-rettede initiativer. Tallene for elevernes fravær og elevfrafald er positive. <u>Hovedpunkter i revisionens gennemgang af protokollatet:</u> - Der er ingen kritiske bemærkninger fra tidligere år, der skal følges op på. - Der er ikke fundet uregelmæssigheder i lønregnskab eller på skolens konti. Bestyrelsen godkendte enstemmigt såvel årsrapport som protokollat.
--	--

3. Gymnasiets finansielle strategi (15 min – 16.30)

Sagsfremstilling	Gymnasiets finansielle strategi skal løbende drøftes og godkendes af bestyrelsen. Det skal ske hvert andet år ved gennemgang af regnskab for lige år og dermed bedes bestyrelsen drøfte indholdet og komme med ønsker om eventuelle justeringer. Den finansielle strategi er vedhæftet som bilag 3a og aktuelle måltal i bilag er vedhæftet som bilag 3b.
Referat	TS redegjorde kort for historikken i den finansielle strategi Bestyrelsen fandt ikke anledning til at foretage ændringer i den finansielle strategi, som dermed blev godkendt uændret.

4. Ansøgertal til skoleåret 2025/26 og klassedannelse (10 min – 16.45)

Sagsfremstilling	Antallet af rettidige ansøgere til næste skoleår er pr. 1. marts opgjort til 159 STX, 7 Maritim STX, 40 HF, 11 HF struktur og 13 Maritim HF = 230 kommende elever. De mere detaljerede baggrundstal er udsendt til bestyrelsen i en mail d. 1/3. Rektor redegør for de overordnede overvejelser og referater ift. klassedannelse.
Referat	Generelt er der på gymnasiet god tilfredshed med ansøgertallene til stx og HF. Det samlede ansøgertal til de maritime uddannelser er dog ikke tilfredsstillende. Den aktuelle forventning er, at der i sommeren 2025 oprettes 10 klasser (6 stx-klasser, 2 HF-klasser, 1 HF maritim og 1 HF-struktur). Det betyder, at de 7 ansøgere til stx-maritim i stedet tilbydes optagelse på maritim HF. Der har d. 13/3 været afholdt et status- og evalueringsmøde mellem gymnasiet og Martec. Her blev det besluttet, at vi vil arbejde frem mod at vi i 2026 udbyder én uddannelse med titlen Maritim Student (HF) med mulighed for en faglig overbygning. Dette gøres også for at klargøre rammerne til – også efter 2030 – at være klar til at udbyde en maritim uddannelse i regi af epx i Frederikshavn. Bestyrelsen havde en kort drøftelse om de maritime uddannelser – også i historisk perspektiv – og bestyrelsen tilsluttede sig ovennævnte beslutning.

5. Fra personale og elevråd (15 min. – 16.55)	
Sagsfremstilling	Personale- og elevrepræsentanterne fortæller, hvad de oplever, der rører sig på gymnasiet.
Referat	Elevrådet 3g-eleverne har netop været på sekundærtur til København/Sønderborg. NR og THE fortalte om indholdet i deres ture (der kunne vælges mellem samfundsfag, oldtidskundskab, naturvidenskab, idræt og dansk/mediefag). Elevrådet tager initiativ til en evaluering i de kommende uger. 2g-eleverne skal på studierejser i den kommende uge, og i skolens bæredygtighedsudvalg, elevråd og pædagogiske råd er der igangsat drøftelser om principper for kommende års studierejser. 2hf og 3n har netop skrevet deres store skriftlige opgave, skolen har haft besøg af 300 brobygningselever fra 8. klasse i ugerne 9, 10 og 11. I uge 10 var der også blokdage i alle valgfag. Danmarkshistoriens første fredagscafé i samarbejde mellem gymnasiet og handelsskolen var en stor succes med meget højt deltagerantal. Initiativet med julehjerter og valentinsroser har været en større succes i år end tidligere og overskuddet er doneret til Børnecancerfonden. Der har været afholdt et fælles elevrådsmøde mellem gymnasierne i Frederikshavn og Hjørring. Elevrådet har efter denne gode erfaring med DGS, valgt at melde sig ind i DGS. Lærerne Aktuelt fylder SRP, SSO, studie- og sekundærture meget hos mange. Der meldes om travlhed og god stemning. TAP: Der er godt gang i mange projekter. Pigesalen er så småt ved at være færdig med nyt udtryk. Det nye konference-/undervisningslokale i kantinetilbygningen forventes færdigt indenfor ca. 14 dage (en del af det aktuelle projekt med "smartere kvadratmeter"). Vores mangeårige pedel, Freddy, går på efterløn og stopper medio april. Der er netop ansat en afløser. De største aktuelle projekter i IT afdelingen er opsætning af nye Airtames, etablering af ny "hovedvej" i vores fibernet med forbedret hastighed på det lokale net som mål, samt indfasning af forbedrede Microsoft licenser. Der er også gang i en del administrative opgaver (bl.a. GDPR afrapportering). Der er ansat ny IT-medarbejder, som får daglig arbejdstid 9.30 – 12.00. De primære opgave bliver at servicere / understøtte elever og personale. Aktuelle indsatsområder i administrationen er etablering af den nye

	strukturklasse, afslutning af årsregnskab, afvikling af de store brobygningssuger m.v.
--	--

6. Elevtrivselsundersøgelse 2024/25 og nye initiativer (20 min. – 17.10)	
Sagsfremstilling	Resultaterne af den årlige, obligatoriske elevtrivselsundersøgelse er vedhæftet (bilag 5a, 5b og 5c). Rektor gennemgår ledelsens overordnede læsning af tallene og fremlægger påtænkte initiativer i relation hertil.
Referat	Den årlige, obligatoriske nationale trivselsmåling blev gennemført på gymnasiet i december 2024. Resultatet ligger, også i år, på eller over landsgennemsnittet på stort set alle parametre. Især læringsmiljøet på Frederikshavn Gymnasium scorer meget højt i trivselsundersøgelsen, mens selvvrurderet elevperformance og støtte til eleverne hjemmefra scorer en smule under gennemsnittet. Det samlede fald på ét point i forhold til sidste års undersøgelse dækker over en fortsat høj score på stx, men desværre en tilbagegang på HF. Derfor er der, som tidligere nævnt, reserveret ressourcer i 2025-26 til fire målrettede initiativer på HF (pædagogiske tiltag i KS/NF, systematisk co-teaching, øgede ressourcer til teamsamarbejde, øget læsestøtteindsats). Det lave frafald fra vores uddannelser i 2024/25 forventes også at spille ind på den lidt lavere score i forhold til sidste skoleår. Der følges kvalitativt op på undersøgelsens resultater i de enkelte klasser gennem de såkaldte klasserapporter.

7. Ny politisk rammeaftale for ungdomsuddannelserne (25 min. – 17.30)	
Sagsfremstilling	Den 18. februar 2025 indgik regeringen en rammeaftale med SF og Dansk Folkeparti, der sikrer et flertal for den reform, der skal gøre EPX til en realitet pr. 2030. Rektor vil skitsere udviklingen fra udspil til rammeaftale og bestyrelsen kan spørge til/drøfte indholdet. Den samlede aftale er vedhæftet som bilag 6.
Referat	I uge 8 blev der indgået en politisk rammeaftale om fremtidens ungdomsuddannelser (aftalepartier: SF, DF, M, S og V). Der skal vedtages en ny, fælles institutionslov, som forventes vedtaget inden sommerferien. Det betyder, at alle ungdomsuddannelser i Danmark vil være underlagt samme institutionslov. Der nedsættes en ekspertgruppe, som skal arbejde med indholdet i epx. P.t. ved vi blot, at uddannelsen skal indeholde dansk, engelsk og matematik på c-niveau. Ligeledes nedsættes en ekspertgruppe, som skal komme med forslag til udbudskriterier. Andre punkter fra aftalen: - Karakterskalaen skal genovervejes. - Stx får et adgangskrav på 6,0, mens epx får et adgangskrav på 2,0 - Der ligger også en tekst i aftalen vedr. tanker om professionsretning og

	almendannelse i kommende epX, hvilket er et positivt skridt. Ligeledes er der indskrevet fokus på stamklasser og fællesskaber. - Direkte adgang til professionsuddannelserne kommer til at forudsætte 3 år på epX. - I mindre byer forventes den daglige ledelse af institutionerne at være forankret lokalt. Det fremgår af aftaleteksten, at epX skal være geografisk tilgængeligt i samme omfang som stX. Alle institutioner, som har med ungdomsuddannelse at gøre, kan søge om udbud af epX. Aftaleteksten ligger op til forsøg med epX frem mod 2030. Frederikshavn Gymnasium vil "holde sig til" i forhold til mulige forsøg i de kommende år. Region Nordjylland har lavet en prognose med fremskrivninger, som forudser, at epX efter 2030 potentielt vil være den største ungdomsuddannelse i Vendsyssel, målt på samlet antal elever. Der blev spurgt til indstillingen blandt f.eks. lærerne i forhold til den nye epX. Svaret er ikke entydigt og indeholder både positive perspektiver og skepsis.
--	--

8. Status på strategiprocessen (15 min. – 17.55)	
Sagsfremstilling	Rektor redegør for udviklingen siden seneste bestyrelsesmøde og giver en status på arbejdet med såvel strategipapir som handleplan for strategi 2030.
Referat	Ad hoc strategigruppen, som består af repræsentanter fra personale, elevråd og ledelse, har afholdt sit første møde og processen er kommet godt i gang. Planen er, at det nuværende (overordnede) strategipapir i løbet af foråret 2025 suppleres af et udkast til en konkret handleplan. Dette fremlægges til drøftelse på kommende bestyrelsesmøde.

9. Siden sidst – set i forhold til bestyrelsens arbejde (10 min – 18.10)	
Sagsfremstilling	- Partnerskabsaftale mellem kommunen og ungdomsuddannelserne vedr. drift af talentsportsklasser og Sportsakademi. - Erasmus-udveksling (Finland) + Bremerhaven udveksling (+ Erasmus conference marts). - Nye ansættelser. - Besøg af UE, klasselærerkurser og 8. klasse brobygning. - Pågående undersøgelse af Professionel kapital og APV.

Referat	<u>Partnerskabsaftale:</u> Der er, på initiativ af Frederikshavn Gymnasium, indgået en 3-årig partnerskabsaftale, som har til formål at drifte talentsportsklasser og sportsakademiet i et partnerskab. Dermed kan Talentsportsklasserne videreføres og fødekæden til Sportsakademiet i de kommende år er sikret. <u>Erasmus-udveksling:</u> En gruppe lærere fra gymnasiet har i februar været på Job Shadowing i Finland i regi af et ERASMUS-projekt. Lærerne fortæller på det kommende PR møde om projektets resultater. Vores eksisterende samarbejdsprojekt med Bremerhaven har succes med en mere frivillighedsbaseret model for samarbejdet. Frederikshavn Gymnasium er i slutningen af marts vært ved en ERASMUS konference for vores samarbejdsskoler i bl.a. Sverige, Ungarn og Spanien. <u>Nye ansættelser:</u> Der er i dette tidlige forår ansat: - Ny pedel - Ny IT medarbejder <u>Besøg:</u> UE har besøgt Frederikshavn Gymnasium en hel dag. Det var en god oplevelse med mange gode samtaler. I både uge 9, 10 og 11 har klasselærerkurser været gennemført med god succes. <u>APV:</u> I det tidlige forår gennemføres igen professionel kapital undersøgelse på Frederikshavn Gymnasium.
----------------	---

10. Punkter til næste bestyrelsesmøde (6. maj) (5 min – 18.20)	
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har mulighed for at bringe bestyrelsens samlede ressourcer i spil ift. kommende møde og forberede bestyrelsen på forestående punkter. Aktuelt er følgende punkter i spil til næste møde: • Budgetopfølgning 1. kvartal • Gymnasiets selvevaluering → Bestyrelsens input til gymnasiets selvevaluering og opfølgningsplan for 2025/26 • Behandling og mulig vedtagelse af: ▪ Strategi-2030-tekst ▪ Handleplan for Strategi 2030 • Ny lønpolitik
Referat	CL nævnte, at afsøgningen vedr. fremtidige bestyrelsesmedlemmer snart skal i gang. TS og CL går, sammen med TL, forrest i dette indledende arbejde.

11. Eventuelt (5 min – 18.25)

Sagsfremstilling	Bestyrelsen kan orientere om eventuelle punkter, der ikke er behandlet på dagsordenen.
Referat	THE fortalte kort om oplægget med Pia Olsen Dyhr d. 13/3.

Ref. Pe










